



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Determina n. \*/2026**

\*n. della registrazione di protocollo riportato nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

**Oggetto:** DETERMINA DI NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO A SUPPORTO DEL RUP PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZAZIONE EVENTI PROGETTO HUMATH

**Pubblicato all'Albo della Scuola**

**Area:** Risorse umane, Appalti, Edilizia e Patrimonio

**U.O.** Appalti, Edilizia e Patrimonio

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**RICHIAMATO** l’art. 15, relativo al Responsabile Unico di Progetto (RUP);

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 460/2025, recante il “Regolamento per l’attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del d.lgs. n. 36/2023” dell’Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia;

**RICHIAMATO** l’art. 4 del Regolamento per l’attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 – Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia – IUSS emanato con Decreto Rettorale n. 460/2025, secondo il quale:

- il Gruppo di lavoro è costituito dall’insieme delle figure professionali, operative e di supporto rientranti tra il personale della Scuola IUSS, che contribuiscono, ognuno con la propria esperienza e professionalità, alle attività intellettuali e materiali necessarie alla programmazione e alla realizzazione/esecuzione del lavoro, della fornitura o del servizio, di cui all’allegato I.10 s.m. del Codice.
- le figure tecniche che compongono il Gruppo di Lavoro sono individuate, sentito il RUP e il/i Responsabile/i di Area a cui afferiscono i dipendenti individuati, dal Direttore Generale con apposita determina, così come qualsiasi variazione nominativa che si rendesse eventualmente necessaria a seguito della costituzione dello stesso Gruppo di Lavoro.

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all’affidamento del servizio supporto organizzazione eventi progetto HUMATH;

**CONSIDERATA** la complessità delle attività tecnico-amministrative connesse alla procedura di affidamento e alla successiva fase di esecuzione del contratto;

**RITENUTO** opportuno costituire un gruppo di lavoro a supporto del RUP, al fine di garantire il corretto, efficace e tempestivo svolgimento delle attività connesse;

**DATO ATTO** che per il suddetto affidamento, è stata individuata quale Responsabile unico del Progetto (RUP) la Dott.ssa Cecilia Grandini, in possesso dei requisiti di legge;

### DETERMINA

- di costituire il gruppo di lavoro di supporto al RUP, per l'affidamento di cui in oggetto, così composto:

| Attività tecnica                                                                      | Nominativo                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile Unico del Progetto                                                       | Dott.ssa Cecilia Grandini                                                                                        |
| Fase di Progettazione                                                                 |                                                                                                                  |
| Responsabile Fase Progettazione se nominato o RUP                                     | Responsabile Fase Progettazione <u>non</u> nominato                                                              |
| Collaboratori                                                                         | Dott.ssa Hanny Santos Eufrazio                                                                                   |
| Predisposizione dei documenti di gara                                                 |                                                                                                                  |
| Responsabile Fase di affidamento se nominato o RUP                                    | Responsabile Fase Progettazione <u>non</u> nominato                                                              |
| Collaboratori                                                                         | Dott.ssa Martina Arisi                                                                                           |
| Direzione dell'esecuzione                                                             |                                                                                                                  |
| Responsabile Fase di Esecuzione se nominato o RUP                                     | Responsabile fase di esecuzione <u>non</u> nominato                                                              |
| Direttore Fase dell'esecuzione / Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione | DEC non nominato coincide con il RUP                                                                             |
| Collaudo tecnico-amministrativo/ Regolare esecuzione / Verifica di conformità         | Collaudo tecnico-amministrativo/ Regolare esecuzione / Verifica di conformità non nominati coincidono con il RUP |
| Collaboratori                                                                         | Dott.ssa Beatrice Magri                                                                                          |



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

- di stabilire che il gruppo di lavoro svolgerà le attività connesse alle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione del contratto, ciascuno per le competenze professionali assegnate;
- di precisare che il gruppo di lavoro opererà fino alla conclusione delle attività relative all'affidamento e all'esecuzione del contratto;
- di demandare a successivo e separato provvedimento l'eventuale ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, nel rispetto dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e del Regolamento dell'Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia;
- di disporre la trasmissione del presente atto ai dipendenti interessati e la pubblicazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

**Pavia, data del protocollo**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Ing. Giuseppe Conti**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)