



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Determina n. */2026

*n. della registrazione di protocollo riportato nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

Oggetto: DETERMINA DI NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO A SUPPORTO DEL RUP PER AFFIDAMENTO DEGLI ARREDI INFORMATICI DI CAMPIUSS

Pubblicato all'Albo della Scuola

Area: Risorse umane, Appalti, Edilizia e Patrimonio

U.O. Appalti, Edilizia e Patrimonio

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATO l'art. 15, relativo al Responsabile Unico di Progetto (RUP);

VISTO il Decreto Rettorale n. 460/2025, recante il "Regolamento per l'attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023" dell'Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento per l'attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 – Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia – IUSS emanato con Decreto Rettorale n. 460/2025, secondo il quale:

- il Gruppo di lavoro è costituito dall'insieme delle figure professionali, operative e di supporto rientranti tra il personale della Scuola IUSS, che contribuiscono, ognuno con la propria esperienza e professionalità, alle attività intellettuali e materiali necessarie alla programmazione e alla realizzazione/esecuzione del lavoro, della fornitura o del servizio, di cui all'allegato I.10 s.m. del Codice.
- le figure tecniche che compongono il Gruppo di Lavoro sono individuate, sentito il RUP e il/i Responsabile/i di Area a cui afferiscono i dipendenti individuati, dal Direttore Generale con apposita determina, così come qualsiasi variazione nominativa che si rendesse eventualmente necessaria a seguito della costituzione dello stesso Gruppo di Lavoro.

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affidamento degli arredi informatici di Campluss;

CONSIDERATA la complessità delle attività tecnico-amministrative connesse alla procedura di affidamento e alla successiva fase di esecuzione del contratto;

RITENUTO opportuno costituire un gruppo di lavoro a supporto del RUP, al fine di garantire il corretto, efficace e tempestivo svolgimento delle attività connesse;

DATO ATTO che per il suddetto affidamento, è stata individuata quale Responsabile unico del Progetto (RUP) la Dott. Claudio Rolandi, in possesso dei requisiti di legge;

DETERMINA

- di costituire il gruppo di lavoro di supporto al RUP, per l'affidamento di cui in oggetto, così composto:

Attività tecnica	Nominativo
Responsabile Unico del Progetto	Dott. Claudio Rolandi
Fase di Progettazione	
Responsabile Fase Progettazione se nominato o RUP	Responsabile Fase Progettazione <u>non</u> nominato
Collaboratori	Sig. Sebastiano Rinaldi
Predisposizione dei documenti di gara	
Responsabile Fase di affidamento se nominato o RUP	Dott.ssa Cecilia Grandini
Collaboratori	Dott.ssa Martina Arisi
Direzione dell'esecuzione	
Responsabile Fase di Esecuzione se nominato o RUP	Responsabile fase di esecuzione <u>non</u> nominato
Direttore Fase dell'esecuzione / Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	DEC non nominato coincide con il RUP
Collaudo tecnico-amministrativo/ Regolare esecuzione / Verifica di conformità	Collaudo tecnico-amministrativo/ Regolare esecuzione / Verifica di conformità non nominati coincidono con il RUP
Collaboratori	Sig. Alessandro Di Lieto

- di stabilire che il gruppo di lavoro svolgerà le attività connesse alle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione del contratto, ciascuno per le competenze professionali assegnate;



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

- di precisare che il gruppo di lavoro opererà fino alla conclusione delle attività relative all'affidamento e all'esecuzione del contratto;
- di demandare a successivo e separato provvedimento l'eventuale ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, nel rispetto dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e del Regolamento dell'Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia;
- di disporre la trasmissione del presente atto ai dipendenti interessati e la pubblicazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Pavia, data del protocollo

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Giuseppe Conti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)